

评建办公室工作简报

(2023 年第 5 期)

评建办公室

二〇二三年四月十五日

评建办自2023年4月1日以来，积极推进教学和管理建设工作，平均每周组织各类研讨会议12次；开展校内路线考察、校外实习就业基地考察、财务专项核查、联络员培训；召开本科教学工作合格评估专题会议、评估专家接待研讨会；准备专家工作手册、督导组核查材料；持续推进日常教学经费、实验室建设及评估宣传等工作。

一、校内考察路线指导

4月1日，评建办组织校内专家进行校内路线考察，对涉及到的教学单位、艺体中心等部门进行考察指导，进一步掌握好最优路线及参观时间，体现学校办学特色，持续推进学校实验室建设。

4月6日，评建办组织专家进行软件学院考察路线研讨，走访软件学院重点实验室，姜校长对于软件学院考察路线提出相关指导意见。











4月11日，评建办组织艺术设计学院、电子工程学院、商学院相关负责人进行参观路线考察指导，根据专家入校考察路线，对解说词、展示的实验室等进行进一步完善。





二、校长汇报研讨

4月3日，评建办组织各相关单位、部门开展校长汇报研讨，对更新的资产、财务等相关数据进行核对、自检自查，由相关部门进行补充说明，并对校长汇报进行修改与完善。



三、本科教学工作合格评估专题会议

4月4日，学校组织召开本科教学工作合格评估专题会议，校领导、各教学单位、职能部门负责人及评建办全体人员参加会议，会议由张丽丽副校长主持。首先布置迎接国务院督导办数据核查方案和专家组入校工作方案工作要求，并进行简要说明。评估办副主任徐柏权详细解读了两个工作方案的分工和注意事项，强调各工作组组长要明确工作职责，认真组织落实，以高度的责任心和严谨的工作态度带领小组成员高效完成工作任务。张金学教授对迎接专家组入校工作安排提出指导意见。姜宗胜校长对师资、经费、资产等方面工作做出重要部署，并提出新要求。



四、校外实习就业基地考察

4月4日，评建办组织各教学单位及相关部门负责人进行校外实习就业基地考察研讨，通过四个学院上报的校外实习就业基地一览表，安排最优路线参观校外实习就业基地，为迎评专家入校做准备。



五、财务专项核查

4月6日，评建办组织专家开展财务专项核查，检查历年教学日常经费支出的明细等相关内容，保证教学经费投入较好地满足人才培养需要。



六、评估专家接待研讨会

4月6日，评建办组织各相关部门负责人召开评估专家接待研讨会，根据专家入校工作方案，从环境氛围、专家接待服务、后勤保障等方面，作了安排部署，确保专家组入校考察顺利进行。



七、联络员培训

4月8日，评建办协助办公室组织联络员培训，从联络员的主要职责、工作流程、工作要求、前期工作经验总结、下一步工作安排等方面进行培训。



八、教学科研仪器设备、资产工作

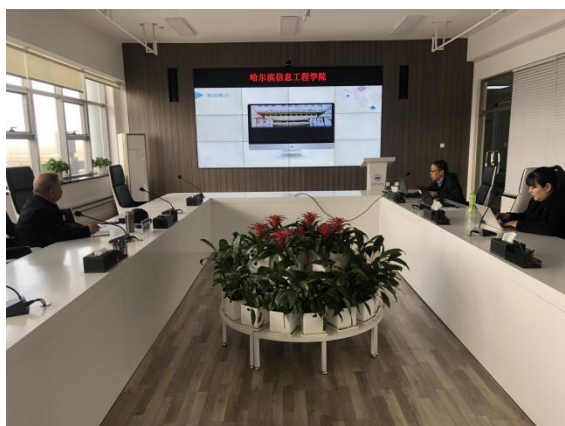
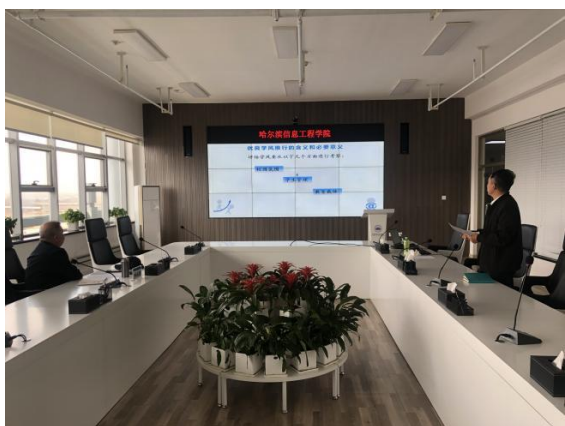
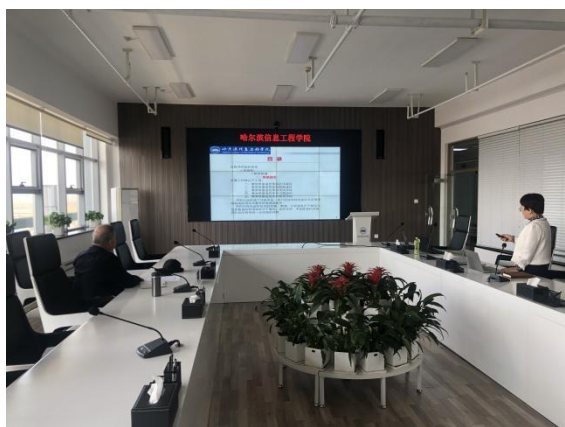
4月8日，评建办组织各教学单位进行设备、预算核对。对照各教学单位设备清单，对老旧淘汰设备等目前存在的问题集中研讨解决。明确预算科目。

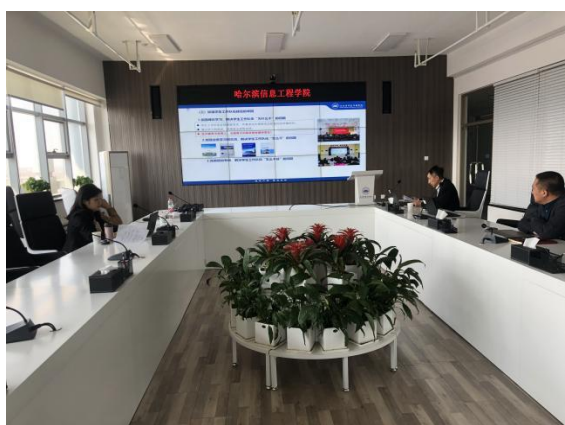
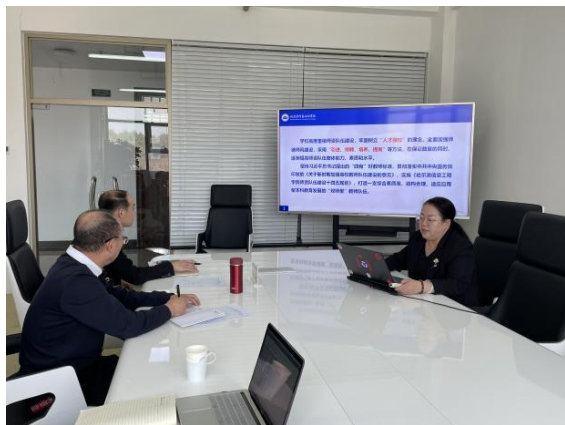
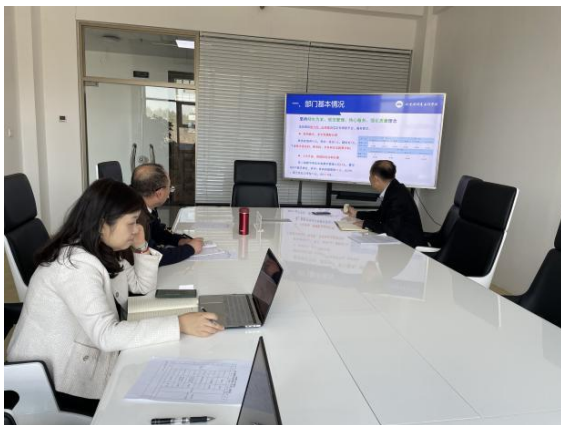
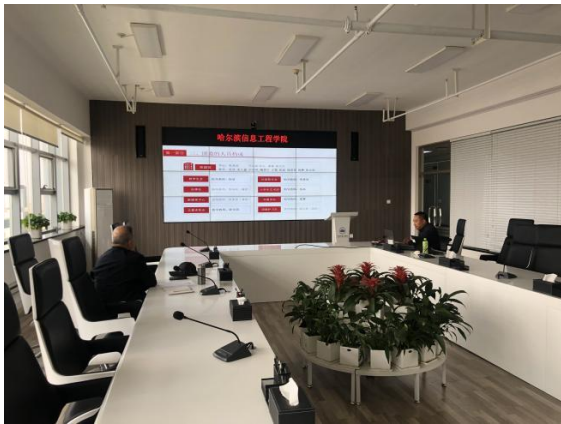




九、职能部门第三轮模拟访谈汇报

为更好地推进本科教学工作合格评估冲刺阶段各项工作，根据日程安排，4月7日—4月10日，学校组织开展职能部门第三轮模拟访谈汇报工作。根据第一轮、第二轮模拟访谈汇报过程中专家提出的指导意见，各职能部门负责人对汇报PPT做了有针对性的修改和完善。此次汇报的内容结构更加合理，思路更加清晰，时长把控更精准，在围绕教学中心做好本职工作外，特色亮点更加突出。

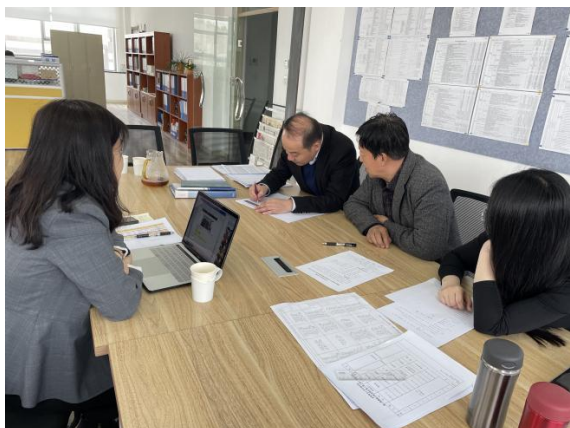






十、专家工作手册

4月11日，评建办组织相关部门负责人研讨专家工作手册，对专家工作手册的相关内容更新、修改与完善。



十一、专家接待工作专题会议

4月11日，迎评接待组召开专家接待工作会议，对专家接待餐区场地布置等进行研讨，以便提供更高质量的服务。



十二、督导组核查材料工作

4月11日，评建办组织各相关部门负责人进行督导组核查材料——资产部分进行研讨，核对两校区资产、设备等，提供督导组核查材料。



4月15日，评建办组织专家进行督导检查组材料核查，核查内容包括近三年自有专任教师、外聘教师的教学工作任务及工作量等相关材料，姜校长提出指导意见，要严格自查可能存在的问题，各项工作程序均需要进一步规范严谨、精益求精。



十三、师资队伍材料核查工作

4月10日—4月15日，评建办组织各教学单位与人力资源部开展教学单位师资队伍材料核查工作，对涉及到的人员变动情况进行标注，并对各教学单位准备自有专任教师及外聘教师档案归档进行指导。





十四、其他日常评建工作

1. 4月1日，评建办整理核查自有专任教师和外聘教师教学记录、工作量、银行流水等相关内容。

2. 4月1日—2日，评建办组织人力资源、财务处、资产处相关人员开展支撑材料核查。

3. 3月27日—4月2日，各指标负责人与评建办相关人员开展支撑材料目录梳理工作，确定新一版的支撑材料目录，核对需要更新的支撑材料，下一周准备迎接校级自评专家核查。

4. 4月10日，评建办组织专家开展江北校区实践教学场所模拟走访，对江北校区实践教学场所进行自检自查并提出整改意见。

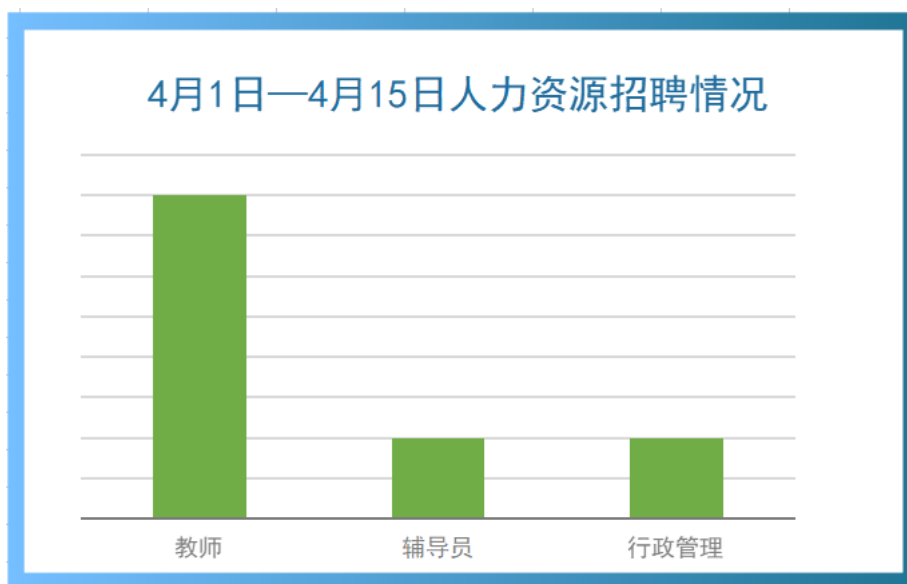
5. 4月10日—4月15日，评建办组织各相关部门负责人开展教学单位设备核查，根据各教学单位教学仪器设备清单，分别核查各教学单位的教学仪器设备的存放与放置标识情况。

6. 4月10日—4月15日，评建办组织各指标负责人进行支撑材料指导、整理完善工作，对支撑材料进行再次核查，根据专家提出的相关意见，对支撑材料目录进行调整，方便迎评专家查阅。



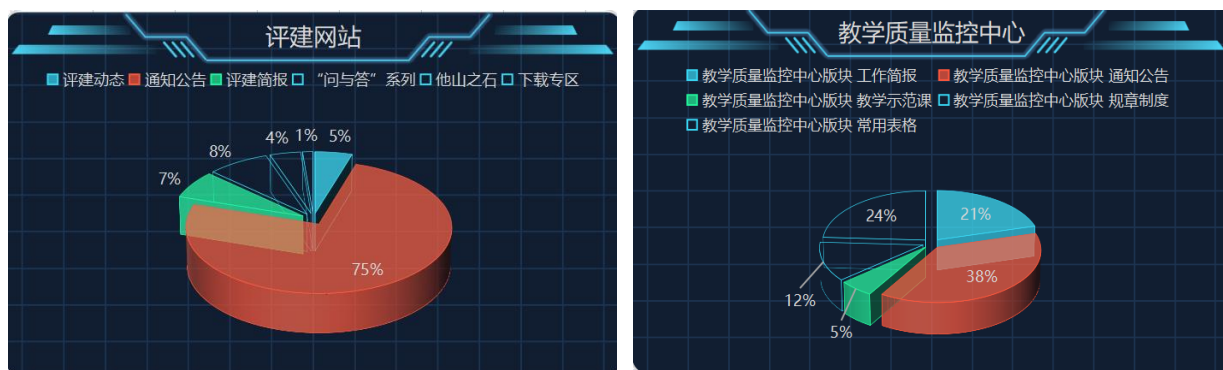
十五、人才引进工作

人力资源部结合学校实际发展需求，持续引进优秀人才。2023年4月1日至今，人力资源部共引进6人，其中4人为教师，1人为辅导员，1人为行政管理。

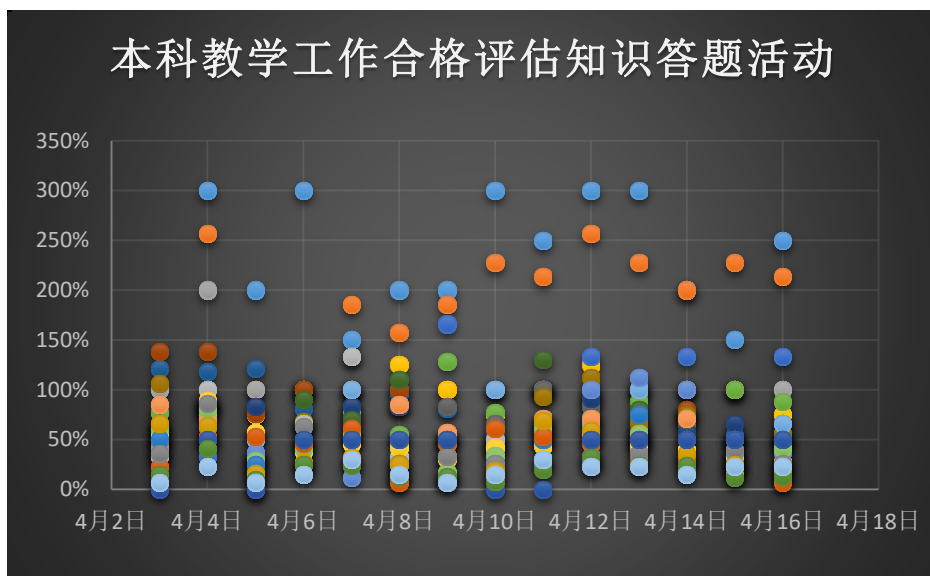


十六、评估宣传工作

评建网站的内容日益丰富，截止到目前共上传评建动态17项，通知公告274项，评建简报27期，“问与答”系列30篇、他山之石15篇，下载专区5篇；教学质量监控中心版块，工作简报12期、通知公告22项，教学示范课3项，规章制度7项，常用表格14项。



4月3日—16日，评建办组织开展新一轮教职工本科教学工作合格评估知识答题活动，本次答题活动覆盖全校25个教学单位和职能部门，在迎评冲刺阶段，做到“人人参与评估，时时关心评估，事事思考评估”，以积极心态和实际行动迎评促建。



学校本科教学合格评估进入了冲刺阶段，通过对财务、督导组核查材料、师资等评建重点工作进行自检自查，取得了阶段性的成果，下一阶段要继续落实整改方案任务，巩固迎评促建成果，不断提高本科教学水平 and 应用型人才培养质量。